



LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO

Art. 1 - Il progetto SD Factory

SD Factory è un progetto del Comune di Reggio Emilia, gestito dalla Cooperativa Papa Giovanni XXIII.

SD Factory è

- ✓ uno spazio di formazione a diversi linguaggi espressivi e creativi che si rivolge ad adolescenti e giovani, all'associazionismo, alle scuole superiori della città;
- ✓ uno spazio di produzione creativa (under 35) in grado di dialogare e collaborare, a partire dalla propria identità, con gli altri luoghi della creatività sia in città sia sul territorio regionale;
- ✓ uno spazio che promuove il protagonismo dei giovani creativi, attraverso il sostegno alla produzione artistica e creativa, la facilitazione del networking, la promozione dei giovani creativi presso locali pubblici, organizzatori di manifestazioni, ecc. per contribuire a connettere concretamente giovani creativi di valore col mercato del lavoro e quindi costruire opportunità affinché la creatività possa generare professioni ed occupazione;
- ✓ uno spazio di visibilità delle energie giovani;
- ✓ una community di creativi interessati a contaminare le proprie idee con altri, per far nascere nuove idee e nuovi progetti, in ambito artistico creativo;
- ✓ uno spazio di *co-arting* con finalità *pro-working*
- ✓ uno spazio che si ispira a valori quali democrazia, convivenza interculturale, solidarietà, inclusione, legalità, nonviolenza

SD Factory sostiene e promuove il principio del CIRCUITO VIRTUOSO. Sostenere tale principio significa:

- ✓ incentivare i soggetti che utilizzano spazi e attrezzature della SD Factory a restituire allo spazio le opportunità ricevute, mettendo a disposizione una parte del proprio tempo e delle proprie competenze;

- ✓ collaborare, a partire dalle proprie specificità, allo sviluppo del progetto “SD Factory” insieme agli altri soggetti che la abitano.
- ✓ Concordare con il soggetto gestore le caratteristiche qualitative e quantitative dell’apporto volontario, che sarà modulabile in relazione alla specificità ed alla intensità d’uso dello spazio.

Chi aderisce al circuito virtuoso avrà: 1) la priorità sulla prenotazione degli spazi di SD Factory; 2) tariffe ridotte per l’utilizzo degli spazi stessi.

Art. 2 - Generale

1. Le presenti linee guida hanno l’obiettivo di individuare soggetti di riferimento e procedure operative per le attività organizzate all’interno della SD Factory;
2. Tali linee guida si applicano sia alle attività svolte nella sede principale di SD Factory sita in via Brigata Reggio 29 a Reggio Emilia, sia alle attività organizzate da SD Factory in altri luoghi.
3. Le presenti linee guida si applicano a tutti coloro che abbiano accesso agli spazi interni ed esterni e/o alle attività esterne organizzate da SD Factory.
4. Le presenti linee guida sono da ritenersi valide fino a successive modifiche ed integrazioni apportate dal servizio Officina Educativa in collaborazione con l’ente gestore.

Art. 3 - Utilizzo dei locali e destinatari

1. I locali possono essere concessi per:
 - ✓ utilizzo di laboratori allo scopo di dare vita a prodotti o eventi culturali che possono nascere e crescere nella SD Factory e poi essere restituiti alla città (performance, mostre...);
 - ✓ utilizzo degli spazi da parte di esperti per mettere a disposizione dei giovani le proprie affermate e riconosciute competenze, attraverso percorsi formativi

(gratuiti o a pagamento) costruiti in partnership con il soggetto gestore e/o con l'Amministrazione Comunale;

✓ utilizzo dei laboratori per la creazione di opere e/o percorsi di formazione; organizzazione di mostre, eventi, convegni, iniziative culturali, artistiche, sociali, purché riconducibili ai temi “giovani” e/o “creatività” e nel rispetto del regolamento del progetto “SD Factory” ;

✓ l'utilizzo di postazioni di lavoro condivise da parte di giovani creativi che aspirino a fare della propria arte una professione e che siano interessati a contaminare le proprie idee con altri, al fine di creare una rete di scambio di informazioni e competenze;

2. Per poter usufruire degli spazi, dei servizi e delle opportunità presenti in SD Factory è necessario possedere i seguenti requisiti:

✓ essere un'associazione giovanile formale o informale, un giovane creativo, un ente pubblico (Comune, scuola superiore, Università, ecc.) che opera nell'ambito dei linguaggi espressivi e creativi;

✓ essere un'associazione formale o informale, o un creativo, che si rivolge al mondo giovanile e mette a disposizione dei giovani le proprie affermate e riconosciute competenze;

✓ essere un'associazione formale o informale, un'istituzione, un ente pubblico o privato che organizzi convegni, incontri informali o iniziative rivolte ad un pubblico, nel rispetto del regolamento del progetto “SD Factory”;

Art. 4 - Modalità di accesso

1. I servizi e le opportunità offerti da SD Factory prevedono modalità di accesso differenziate - basate su criteri concordati tra il Comune di Reggio Emilia e il soggetto gestore.

2. Ogni soggetto avente i requisiti richiesti può prenotare a) gli spazi per un determinato periodo e frazione di tempo giornaliero, settimanale, mensile; b) l'uso delle attrezzature, concordando tempi e modalità col soggetto gestore e

compilando la modulistica relativa presso gli uffici di SD Factory o online attraverso il sito di SD Factory.

3. Per acquisire il diritto di fruire degli spazi e dei servizi presenti in SD Factory occorre:

✓ condividere valori e finalità del progetto SD Factory. Diritto di precedenza e particolari facilitazioni (vedi Art.1) sono riservate ai soggetti che assumono il principio del CIRCUITO VIRTUOSO. Tale principio prevede la disponibilità dei soggetti che utilizzano spazi e attrezzature della SD Factory a “restituire” allo spazio il valore aggiunto che lì si è generato grazie alle opportunità ricevute, come meglio specificato nell’art. 1 di questo documento.

✓ contribuire ad arricchire la SD Factory e/o la città in generale attraverso la produzione di eventi, performance o laboratori aperti alla partecipazione e/o fruizione dei cittadini, gratuitamente o a condizioni agevolate;

✓ firmare per accettazione e rispettare le presenti linee guida e la modulistica che stabilisce tempi e modi della fruizione degli spazi;

✓ si escludono dagli obblighi precedenti coloro che:

- partecipano ad iniziative/eventi pubblici promossi dal Soggetto gestore all’interno o all’esterno di SD Factory;

- partecipano ad iniziative/eventi pubblici organizzati da soggetti terzi.

4. I soggetti singoli e associati che svolgono le attività nei diversi laboratori, o che ne utilizzano lo spazio comune, accedono ad SD Factory in presenza del personale della cooperativa nei giorni e negli orari indicati nel piano organizzativo-gestionale; tuttavia a discrezione del gestore, e sotto la sua responsabilità, è prevista la possibilità di affidare temporaneamente ad alcune associazioni o singoli le chiavi di accesso con relativo codice allarme. In questo caso, essi sono tenute a:

✓ firmare l’apposito modulo per la presa in consegna delle chiavi e del codice di allarme con chiara indicazione del soggetto responsabile e del periodo concordato;

✓ fare un uso strettamente personale e riservato delle chiavi e del codice di allarme;

- ✓ fare un uso responsabile degli spazi e dei beni strumentali secondo le finalità di SD Factory;
- ✓ farsi carico di riordino e pulizia dei locali utilizzati prima di uscire;
- ✓ segnalare tempestivamente ai responsabili ogni eventuale anomalia, situazione o danno riscontrati.
- ✓ non introdurre negli spazi persone che non sono direttamente coinvolte nelle attività per le quali è stato concesso l'uso delle chiavi di SD Factory;

L'Ente gestore può in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, ritirare le chiavi temporaneamente concesse.

L'Ente gestore è tenuto ad avere e aggiornare regolarmente un registro in cui risultano i soggetti che hanno avuto in gestione le chiavi ed il codice di allarme.

5. I termini e le condizioni di accesso agli spazi, ai servizi e alle opportunità erogate prevedono da parte del soggetto gestore:
- ✓ la verifica dei requisiti richiesti
 - ✓ l'indicazione chiara degli spazi richiesti e delle unità temporali di utilizzo
 - ✓ la disponibilità degli spazi richiesti nei tempi richiesti
 - ✓ l'assolvimento del contributo di co-partecipazione alle spese, nei termini meglio specificato nell'art. 1 delle presenti linee guida.

Art. 5 - Regole generali di utilizzo degli spazi e delle attrezzature

1. Gli spazi e le attrezzature devono essere utilizzati rispettando le seguenti regole di base:
- ✓ uso dello spazio e delle attrezzature presenti esclusivamente per lo scopo dichiarato al momento della richiesta;
 - ✓ assunzione di responsabilità in merito alla buona conservazione degli ambienti e delle attrezzature;
 - ✓ utilizzo con diligenza dei locali, che al termine del loro utilizzo vanno lasciati in ordine e puliti, o comunque in condizioni idonee a garantire il regolare

svolgimento delle attività degli altri soggetti che abitano con gli stessi diritti lo stesso spazio;

- ✓ utilizzare gli appositi contenitori per la raccolta differenziata;
- ✓ adozione di comportamenti corretti e rispettosi delle attività degli altri;
- ✓ affissione di locandine, manifesti e altri materiali informativi da effettuarsi esclusivamente negli spazi dedicati e previa condivisione con l'Ente gestore;
- ✓ utilizzo delle attrezzature comuni della struttura da concordarsi preventivamente con i responsabili;

2. L'utilizzo di alcuni spazi e/o attrezzature da parte dei promotori delle attività e/o dei loro iscritti alle attività richiede:

- ✓ che il Soggetto gestore verifichi il possesso delle dovute competenze tecniche per l'utilizzo autonomo di quello spazio e/o di quelle attrezzature. In mancanza di tali competenze, sarà comunque possibile partecipare ai laboratori di formazione organizzati all'interno dello spazio per acquisire le competenze necessarie per l'uso di detti spazi e/o attrezzature.
- ✓ l'eventuale versamento di un contributo da parte dell'utilizzatore, come meglio specificato nell'art.1 delle presenti linee guida.
- ✓ l'accettazione scritta delle regole di utilizzo e la loro sottoscrizione.

3. Il Soggetto gestore ha la facoltà di stabilire specifiche regole di utilizzo in base a nuove esigenze emerse e non contemplate dalle presenti linee guida.

4. è fatto divieto di:

- ✓ mettere chiodi e staffe nei muri o ingombrare con espositori e strutture;
- ✓ manomettere o disattivare gli impianti (luce, gas, acqua e condizionamento);
- ✓ cedere ad altri soggetti lo spazio richiesto per una propria attività;
- ✓ adottare comportamenti che mettano a rischio la propria e l'altrui sicurezza e/o l'integrità di locali ed attrezzature;
- ✓ fumare nei locali (come da normativa vigente)

5. Le associazioni e/o i singoli promotori delle attività si assumono la responsabilità e si impegnano a risarcire, nella misura stabilita dal Soggetto gestore, eventuali

danni arrecati alle attrezzature e ai locali presenti all'interno di SD Factory da loro stessi o dagli iscritti alle loro attività o dai partecipanti ad eventi da loro promossi e organizzati.

6. Le associazioni e/o i singoli promotori delle attività accettano di sollevare il Soggetto gestore e il Comune di Reggio Emilia da qualsiasi responsabilità per furti o danneggiamenti eventualmente subiti dalle proprie attrezzature e/o arredi lasciati all'interno di SD Factory.
7. Le associazioni e/o i singoli promotori delle attività dichiarano di manlevare il Soggetto gestore e il Comune di Reggio Emilia da qualsivoglia responsabilità dovesse derivargli da un utilizzo improprio e/o illegale di software installati sui propri computer senza che questi sia in possesso delle relativa licenza di utilizzo.
8. Le associazioni e/o i singoli promotori delle attività dichiarano di manlevare il Soggetto gestore e il Comune di Reggio Emilia da qualsivoglia responsabilità dovesse derivargli da un utilizzo improprio e/o illegale della connessione internet da parte dell'utilizzatore medesimo.
9. Le associazioni e/o i singoli promotori delle attività si impegnano a svolgere all'interno dei locali attività lecite e a mantenere un atteggiamento rispettoso e collaborativo verso i presenti.
10. Le associazioni e/o i singoli promotori delle attività che utilizzino i locali di SD Factory si impegnano ad assicurare la propria associazione ed i propri iscritti alle attività.
11. Le associazioni e/o i singoli che usufruiscono degli spazi sono tenuti a mantenere un comportamento rispettoso della privacy altrui.
12. Le associazioni e/o i singoli promotori delle attività dichiarano di aver raccolto i consensi, ai sensi e nel rispetto di quanto disposto dalla Legge 22 aprile 1941 n. 633/1941 (Legge a protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio), in particolare gli artt. 96 e ss., al fine di consentire da parte del Soggetto gestore e del Comune di Reggio Emilia il trattamento e la pubblicazione,

a titolo gratuito e per le finalità istituzionali, sul proprio sito e sui propri materiali divulgativi, delle immagini (foto, video) degli soggetti che partecipanti alle attività.

13. Le associazioni e/o i singoli promotori delle attività sono direttamente responsabili dei comportamenti di coloro che frequentano le attività da loro proposte o gli eventi da loro organizzati e sono tenuti a far rispettare a questi ultimi le regole comportamentali già richiamate.
14. Le associazioni e/o i singoli che abbiano ottenuto la concessione temporanea degli spazi per attività di spettacolo, si assumono la responsabilità del relativo utilizzo come sopra specificato, oltre all'obbligo di ottemperare, per gli eventi di pubblico spettacolo, a tutte le disposizioni di legge in materia (SIAE)
15. L'Ente gestore potrà, a suo insindacabile giudizio, revocare alle associazioni e/o ai singoli promotori delle attività la possibilità di usufruire dei servizi offerti nei seguenti casi:
 - ✓ mancato rispetto anche di una sola delle clausole previste dalle presenti linee guida;
 - ✓ comportamenti che mettano a rischio la propria e l'altrui sicurezza e/o l'integrità di locali ed attrezzature;
 - ✓ uso improprio degli spazi/postazioni/attrezzature;
 - ✓ danneggiamenti intenzionali o comunque derivanti da negligenza;
 - ✓ mancato rispetto degli impegni sottoscritti (es. co-partecipazione alle spese, partecipazione al circuito virtuoso, termine temporale, ecc.)
 - ✓ mancata stipula dell'assicurazione, così come richiesto dalle presenti linee guida;

Art. 6 - Gestione degli spazi comuni

Gli spazi cosiddetti comuni sono:

- ✓ l'atrio d'ingresso

- ✓ i bagni
- ✓ il corridoio

La gestione di detti spazi è affidata all'Ente gestore, con la collaborazione attiva delle associazioni e/o i singoli promotori delle attività chiamati a fare buon uso di questi spazi. Essi sono responsabili dell'uso di detti spazi da parte degli iscritti alle loro attività, partecipanti agli eventi, ecc.

Art. 7 - Tariffario

1. La gestione di SD Factory comporta dei costi elevati da parte del Comune di Reggio Emilia ed un considerevole impegno di risorse da parte dell'Ente gestore. In considerazione di ciò, le associazioni e/o i singoli promotori delle attività sono chiamati a contribuire alla gestione di SD Factory con proprie risorse materiali e/o immateriali. Per l'utilizzo degli spazi e delle attrezzature di SD Factory è previsto un contributo da parte delle associazioni e/o i singoli promotori delle attività che si differenzia in base alle modalità di collaborazione con l'ente gestore, alla tipologia di attività/evento, alla durata del contratto, alle attrezzature utilizzate. I contributi richiesti sono raccolti in un tariffario approvato con delibera di Giunta Comunale. Il tariffario è esposto presso SD Factory e pubblicato sul sito di SD factory.